

第27回日韓青少年夏季スポーツ交流(派遣)手続きの流れ

■実施にあたって

	都道府県体育・スポーツ協会様	JSPO
実施準備	●日本選手団の選定、推薦 ●派遣交流説明会の実施（※説明はJSPO） ●日本選手団参加料のとりまとめ、納入	●日本選手団の国際航空券の手配 ●日本選手団の決定 ●日本選手団ユニフォームの作成 ●日本選手団への関係資料および物品の送付 ●派遣交流説明会での説明 ●参加者の保険加入
実施時対応	●本部役員としての帯同 ●緊急時の対応	●本部役員としての帯同 ●緊急時の対応
実施後対応	●参加者感想文のとりまとめ ●記録写真のとりまとめ	●実施報告書の作成 ●大韓体育会への礼状の送付

■スケジュール（目安）

※手続きの流れに記載のある内容については、今後変更になる場合がございます。

※第28回（派遣）も以下と同様の手続きとなります。

時期	留意事項						
2023年 4月	<table><tr><th>日本選手団 団員推薦依頼（JSPO⇒徳島県・岡山県スポーツ協会）</th><td>■左記のうち当該都道府県体育・スポーツ協会から被推薦者に下記の資料をお送りください (1) 実施要項 (2) 全体日程（予定） (3) 参加申し込みに当たって (4) 推薦申込関係書類 ＜提出期限：6月上旬＞ 【様式①】 推薦鑑文 【様式②】 名簿 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式④-1】 所属長宛届出文書（本部役員・指導者用） 【様式④-2】 学校長宛届出文書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品等記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） (5) 手続きの流れ（本紙） (6) 競技規則（前回実施時・参考）</td></tr></table>	日本選手団 団員推薦依頼（JSPO⇒徳島県・岡山県スポーツ協会）	■左記のうち当該都道府県体育・スポーツ協会から被推薦者に下記の資料をお送りください (1) 実施要項 (2) 全体日程（予定） (3) 参加申し込みに当たって (4) 推薦申込関係書類 ＜提出期限：6月上旬＞ 【様式①】 推薦鑑文 【様式②】 名簿 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式④-1】 所属長宛届出文書（本部役員・指導者用） 【様式④-2】 学校長宛届出文書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品等記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） (5) 手続きの流れ（本紙） (6) 競技規則（前回実施時・参考）				
日本選手団 団員推薦依頼（JSPO⇒徳島県・岡山県スポーツ協会）	■左記のうち当該都道府県体育・スポーツ協会から被推薦者に下記の資料をお送りください (1) 実施要項 (2) 全体日程（予定） (3) 参加申し込みに当たって (4) 推薦申込関係書類 ＜提出期限：6月上旬＞ 【様式①】 推薦鑑文 【様式②】 名簿 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式④-1】 所属長宛届出文書（本部役員・指導者用） 【様式④-2】 学校長宛届出文書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品等記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） (5) 手続きの流れ（本紙） (6) 競技規則（前回実施時・参考）						
6月上旬	<table><tr><th>団員推薦（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）</th><td>■パスポートの情報は航空券の手配に使用いたします。 提出が遅れると交流に参加できないこともございますので、期限を厳守でお願いいたします。 ■パスポートは、韓国入国時に3ヶ月以上の有効期限（11月8日以降）が必要となります。 新規取得や再発行の手続きは早めに行っていただきますようお願いいたします。</td></tr><tr><th>推薦関係書類 ＜提出期限(予定)：6月上旬＞</th><td></td></tr><tr><td>【様式①】 日本選手団団員の推薦鑑文 【様式②】 推薦名簿（所定のフォーム〔MSエクセル形式〕にて提出） 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） 【パスポートコピー（顔写真付ページ）】</td><td></td></tr></table>	団員推薦（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）	■パスポートの情報は航空券の手配に使用いたします。 提出が遅れると交流に参加できないこともございますので、期限を厳守でお願いいたします。 ■パスポートは、韓国入国時に3ヶ月以上の有効期限（11月8日以降）が必要となります。 新規取得や再発行の手続きは早めに行っていただきますようお願いいたします。	推薦関係書類 ＜提出期限(予定)：6月上旬＞		【様式①】 日本選手団団員の推薦鑑文 【様式②】 推薦名簿（所定のフォーム〔MSエクセル形式〕にて提出） 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） 【パスポートコピー（顔写真付ページ）】	
団員推薦（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）	■パスポートの情報は航空券の手配に使用いたします。 提出が遅れると交流に参加できないこともございますので、期限を厳守でお願いいたします。 ■パスポートは、韓国入国時に3ヶ月以上の有効期限（11月8日以降）が必要となります。 新規取得や再発行の手続きは早めに行っていただきますようお願いいたします。						
推薦関係書類 ＜提出期限(予定)：6月上旬＞							
【様式①】 日本選手団団員の推薦鑑文 【様式②】 推薦名簿（所定のフォーム〔MSエクセル形式〕にて提出） 【様式③-1】 参加申込書（本部役員用） 【様式③-2】 参加申込書（指導者用） 【様式③-3】 参加申込書（選手用） 【様式⑤】 旅費起点および振込先登録依頼書（本部役員用） 【様式⑥】 韓国側への準備要望物品記入用紙（競技団体用） 【様式⑦】 指導者・選手選出基準記入用紙（競技団体用） 【パスポートコピー（顔写真付ページ）】							
6月下旬	<table><tr><th>参加決定通知（JSPO⇒各団員）</th><td>■決定通知の送付と併せ、推薦名簿の情報を基にJSPOにて下記の手続きを行います。 手続きに際し当該都道府県体育・スポーツ協会に情報共有や情報提供の依頼を逐次行います。 ・航空券 発券手続き ・日本選手団ユニフォームの発注 ・日本選手団ハンドブックの作製 ・海外旅行保険への加入（補償内容については別途連絡） ・外務省への便宜供与依頼（日本選手団の派遣に関する在外公館への事前連絡）</td></tr><tr><th>■同封書類（予定）</th><td></td></tr><tr><td>(1) 参加決定通知文書 (2) 所属長宛派遣依頼文書（役員・指導者用、※希望者のみ決定通知に同封） (3) 実施要項 (4) 日程 (5) 事務連絡文書（渡航に関する案内、海外旅行総合保険の内容、注意事項等）</td><td></td></tr></table>	参加決定通知（JSPO⇒各団員）	■決定通知の送付と併せ、推薦名簿の情報を基にJSPOにて下記の手続きを行います。 手続きに際し当該都道府県体育・スポーツ協会に情報共有や情報提供の依頼を逐次行います。 ・航空券 発券手続き ・日本選手団ユニフォームの発注 ・日本選手団ハンドブックの作製 ・海外旅行保険への加入（補償内容については別途連絡） ・外務省への便宜供与依頼（日本選手団の派遣に関する在外公館への事前連絡）	■同封書類（予定）		(1) 参加決定通知文書 (2) 所属長宛派遣依頼文書（役員・指導者用、※希望者のみ決定通知に同封） (3) 実施要項 (4) 日程 (5) 事務連絡文書（渡航に関する案内、海外旅行総合保険の内容、注意事項等）	
参加決定通知（JSPO⇒各団員）	■決定通知の送付と併せ、推薦名簿の情報を基にJSPOにて下記の手続きを行います。 手続きに際し当該都道府県体育・スポーツ協会に情報共有や情報提供の依頼を逐次行います。 ・航空券 発券手続き ・日本選手団ユニフォームの発注 ・日本選手団ハンドブックの作製 ・海外旅行保険への加入（補償内容については別途連絡） ・外務省への便宜供与依頼（日本選手団の派遣に関する在外公館への事前連絡）						
■同封書類（予定）							
(1) 参加決定通知文書 (2) 所属長宛派遣依頼文書（役員・指導者用、※希望者のみ決定通知に同封） (3) 実施要項 (4) 日程 (5) 事務連絡文書（渡航に関する案内、海外旅行総合保険の内容、注意事項等）							
選手決定後に団員変更/参加辞退が生じた場合	<table><tr><th>団員変更・参加辞退 ＜岡山県スポーツ協会⇔JSPO＞ 【変更期限：旅行会社と要調整】</th><td>■選手変更が可能かどうかについては、旅行会社に確認した後、お知らせいたします。 ■ユニフォーム発注後の参加辞退の場合は、参加料を徴収のうえ、支給物品を送付します。 ■新たに参加する団員がいる場合には、変更前の団員のサイズのユニフォームを支給します。 ■選手変更の時期によっては、ハンドブック等への掲載内容に反映できない場合があります。</td></tr><tr><th>■提出書類</th><td></td></tr><tr><td>①団員変更・参加辞退文書 ②参加申込書（原本）およびパスポートの顔写真ページのコピー ※団員変更の場合</td><td></td></tr></table>	団員変更・参加辞退 ＜岡山県スポーツ協会⇔JSPO＞ 【変更期限：旅行会社と要調整】	■選手変更が可能かどうかについては、旅行会社に確認した後、お知らせいたします。 ■ユニフォーム発注後の参加辞退の場合は、参加料を徴収のうえ、支給物品を送付します。 ■新たに参加する団員がいる場合には、変更前の団員のサイズのユニフォームを支給します。 ■選手変更の時期によっては、ハンドブック等への掲載内容に反映できない場合があります。	■提出書類		①団員変更・参加辞退文書 ②参加申込書（原本）および パスポートの顔写真ページのコピー ※団員変更の場合	
団員変更・参加辞退 ＜岡山県スポーツ協会⇔JSPO＞ 【変更期限：旅行会社と要調整】	■選手変更が可能かどうかについては、旅行会社に確認した後、お知らせいたします。 ■ユニフォーム発注後の参加辞退の場合は、参加料を徴収のうえ、支給物品を送付します。 ■新たに参加する団員がいる場合には、変更前の団員のサイズのユニフォームを支給します。 ■選手変更の時期によっては、ハンドブック等への掲載内容に反映できない場合があります。						
■提出書類							
①団員変更・参加辞退文書 ②参加申込書（原本）および パスポートの顔写真ページのコピー ※団員変更の場合							
7月上旬	<table><tr><th>事前説明会</th><td>■参加者へ配布する資料データについてはJSPOより事前に送付いたします。 ■会場借上料が発生する場合は、事前に調整のうえ、JSPOが負担いたします。 ■開催日時点での最新の情報を提供いたしますが、説明会終了後に大きな変更があった場合は別途参加者にお知らせいたします。</td></tr><tr><th>説明内容（予定）</th><td></td></tr><tr><td>①交流概要（支給物品、ケガ・病気の対応について、注意事項ほか） ②全体スケジュール、渡航関係（集合・離散） ③質疑応答 ④旅行用品等案内</td><td></td></tr></table>	事前説明会	■参加者へ配布する資料データについてはJSPOより事前に送付いたします。 ■会場借上料が発生する場合は、事前に調整のうえ、JSPOが負担いたします。 ■開催日時点での最新の情報を提供いたしますが、説明会終了後に大きな変更があった場合は別途参加者にお知らせいたします。	説明内容（予定）		①交流概要（支給物品、ケガ・病気の対応について、注意事項ほか） ②全体スケジュール、渡航関係（集合・離散） ③質疑応答 ④旅行用品等案内	
事前説明会	■参加者へ配布する資料データについてはJSPOより事前に送付いたします。 ■会場借上料が発生する場合は、事前に調整のうえ、JSPOが負担いたします。 ■開催日時点での最新の情報を提供いたしますが、説明会終了後に大きな変更があった場合は別途参加者にお知らせいたします。						
説明内容（予定）							
①交流概要（支給物品、ケガ・病気の対応について、注意事項ほか） ②全体スケジュール、渡航関係（集合・離散） ③質疑応答 ④旅行用品等案内							
7月中旬 ～ 7月下旬	<table><tr><th>派遣関連資料送付（JSPO⇒各団員）</th><td>■競技用ユニフォームについては各自でご準備ください。 ■本部役員の期間中の動きやドレスコード、緊急連絡先については（現地でのレンタル携帯電話番号含む）別途お知らせいたします。</td></tr><tr><th>■同封物（予定）</th><td></td></tr><tr><td>(1) 日本選手団ハンドブック (2) 日本選手団ユニフォーム（ハーフパンツ、ポロシャツ、Tシャツ、キャップ） (3) ガイドブック（韓国に関する基礎情報を掲載） (4) 事務連絡文書</td><td></td></tr></table>	派遣関連資料送付（JSPO⇒各団員）	■競技用ユニフォームについては各自でご準備ください。 ■本部役員の期間中の動きやドレスコード、緊急連絡先については（現地でのレンタル携帯電話番号含む）別途お知らせいたします。	■同封物（予定）		(1) 日本選手団ハンドブック (2) 日本選手団ユニフォーム（ハーフパンツ、ポロシャツ、Tシャツ、キャップ） (3) ガイドブック（韓国に関する基礎情報を掲載） (4) 事務連絡文書	
派遣関連資料送付（JSPO⇒各団員）	■競技用ユニフォームについては各自でご準備ください。 ■本部役員の期間中の動きやドレスコード、緊急連絡先については（現地でのレンタル携帯電話番号含む）別途お知らせいたします。						
■同封物（予定）							
(1) 日本選手団ハンドブック (2) 日本選手団ユニフォーム（ハーフパンツ、ポロシャツ、Tシャツ、キャップ） (3) ガイドブック（韓国に関する基礎情報を掲載） (4) 事務連絡文書							
	<table><tr><th>参加料納入（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）</th><td>■入金先及び入金期限は、当該団体協会の団員参加決定通知（兼参加料納入依頼）にて連絡いたします。 ■納入後の参加料は原則として返金しません。予めご了承願います。</td></tr><tr><th>■本部役員を除く団員の参加料を取りまとめ、JSPO指定口座へ入金。</th><td></td></tr></table>	参加料納入（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）	■入金先及び入金期限は、当該団体協会の団員参加決定通知（兼参加料納入依頼）にて連絡いたします。 ■納入後の参加料は原則として返金しません。予めご了承願います。	■本部役員を除く団員の参加料を取りまとめ、JSPO指定口座へ入金。			
参加料納入（徳島県・岡山県スポーツ協会⇒JSPO）	■入金先及び入金期限は、当該団体協会の団員参加決定通知（兼参加料納入依頼）にて連絡いたします。 ■納入後の参加料は原則として返金しません。予めご了承願います。						
■本部役員を除く団員の参加料を取りまとめ、JSPO指定口座へ入金。							

時期		留意事項	
第27回日韓青少年夏季スポーツ交流（派遣）			
未定	■韓国到着後、JSPOから各競技の代表者に下記の資料・物品をお渡しします。 ①支給物品・資料についての概要説明書 ②ペナント ※韓国選手への記念品 ③記念品 ※韓国選手への記念品 ②～③は各チームに一個ずつ配布します。		④事故報告書、タクシー領収書（雛形） ⑤参加者アンケート（全団員） ⑥競技別アンケート（各競技代表者） ⑦スケジュール（各競技代表者） ⑧競技結果（各競技代表者） ⑨フェアプレイ宣言書 ④～⑨は期間中に本部役員にご提出ください。 交流終了後の感想文、写真の提出についても依頼します。
	9月上旬		
報告書用各種資料 提出（各団員⇒岡山県スポーツ協会⇒JSPO） ■提出物 <提出期限：9月上旬頃> ①指導者 感想文(競技面／生活面／その他) <各種目1名、1200字程度> ②選手 感想文 <各競技男女各2名、600字程度> ③写真（運営、競技、交流の様子、集合写真等） <各競技10枚程度> ■提出物は、徳島県・岡山県スポーツ協会にて取りまとめのうえ、JSPOへご提出ください。			